

Циклограмма ВСОКО

№п/п	Объект ВСОКО	Субъект ВСОКО	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
1.	Численность и состав обучающихся	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ОО-1	1 раз в год (сентябрь)		Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся	Информация
2.	Социальная характеристика микроучастка	Социальный педагог	Социальный паспорт класса и школы	1 раз в год (сентябрь)		Приказ о проведении профилактических межведомственных акций	Банк данных обучающихся
<b>I. Оценка достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования</b>							
3.	Достижение обучающимися предметных планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего и среднего общего образования	Заместители директора по учебно-воспитательной работе	Административные проверочные работы; Анализ результатов проведения контрольно-оценочных процедур	В течение года	Требования ст.28,58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Требования ФГОС НОО, ООО к системе оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО,	1) ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО, АООП ООО, АООП НОО для детей с ОВЗ(ЗПР); 2) Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. 3) Приказ о порядке проведения контроля	Решение о степени соответствия текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации обучающихся планируемым результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ПОО СОО.  Решения относительно участников образовательных отношений: <b>учителей:</b> анализ соответствия применяемых методов, технологий обучения для достижения
Учителя-предметники		Оценочные материалы по текущему контролю	В соответствии с Рабочей программой по предмету				

					ООО.		предметных, метапредметных, личностных планируемых результатов;  <b><u>обучающихся:</u></b> разработка программ коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов, индивидуальных учебных планов;  <b><u>родителей (законных представителей)</u></b> обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка.
4	Достижение обучающимися метапредметных планируемых результатов ООП НОО и ООП ООО	Заместители директора по учебно-воспитательной работе	Контрольные работы, комплексные работы (1-4 класс);  защита проектов, комплексные работы (5-7 классы);	2 раза в год  (сентябрь, апрель)	Требования ст.28,58 Федерального закона «Об образовании и в Российской Федерации»,  Требования ФГОС НОО, ООО к оценке достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО.	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 2) ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО, АООП ООО, АООП НОО для детей с ОВЗ(ЗПР) (при наличии) 3) Положение о портфолио достижений обучающихся уровне НОО, ООО.	Анализ степени соответствия результатов обучающихся планируемым результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО, АООП ООО, АООП НОО для детей с ОВЗ (ЗПР) (при наличии) в программы формирования универсальных учебных действий в ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО, АООП ООО, АООП НОО (при наличии)
5	Достижение обучающимися личностных планируемых	Классные руководители	1) Портфолио (1-7	1 раз в год  (март)	Федеральный закон «Об	1) ООП НОО, ООП ООО (система оценки	Решение о соответствии обобщенных личностных результатов планируемым

	результатов ООП НОО и ООП ООО	Педагог-психолог	<p>классы)</p> <p>2) Анализ достижений обучающихся</p> <p>Тестирование на определение уровня сформированности личностных качеств (4 класс, 9 класс)</p> <p>Тестирование стартовое - 5 класс; на конец учебного года в-5-7 классы</p>	<p>Сентябрь, апрель</p>	<p>образования в Российской Федерации»; Требования ФГОС НОО, ООО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО.</p>	<p>планируемых результатов)</p> <p>2) Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</p> <p>3) Положение о портфолио достижений обучающихся на уровне НОО, ООО.</p>	результатам ООП НОО и ООП ООО.
6	Результаты освоения курсов внеурочной деятельности.	Заместитель директора по воспитательной работе, руководитель и курсов внеурочной деятельности	Портфолио достижений обучающихся	1 раз в год (май)	Требования ФГОС НОО, ООО к структуре рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности	<p>1) ООП НОО, ООП ООО</p> <p>2) Положение об организации внеурочной деятельности на уровне НОО, ООО</p> <p>3) Положение о портфолио достижений обучающихся на уровне НОО, ООО.</p>	<p>Решение о внесении (при необходимости) изменений и дополнений:</p> <p>1) в систему оценки достижения планируемых результатов;</p> <p>2) в план внеурочной деятельности, рабочие программы курсов внеурочной деятельности;</p> <p>3) программу духовно-нравственного развития и воспитания и социализации</p>

**II Оценка реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего образования**

7.1.	Реализация содержательного раздела ООП НОО, «Программа формирования универсальных учебных действий»	Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.	Листы наблюдений, наблюдение	В течение года	Требования ФГОС НОО к структуре рабочих программ формирования универсальных учебных действий у обучающихся		Решения относительно корректировки программ, внесение изменений в план методической работы.
7.2.	Реализация содержательного раздела ООП НОО, «Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности»	Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.	Экспертиза программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности на соответствие их структуры	2 раза в год	Требования ФГОС НОО, ООО к структуре рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности и	ООП НОО, (учебный план) ООП НОО, (план внеурочной деятельности) Положение о структуре, порядке разработки и утверждения ООП НОО, ООП ООО и адаптированных программ, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО МБОУ «СОШ № 146 г. Челябинска»	Решение относительно корректировки рабочих программ учебных предметов, программ курсов внеурочной деятельности
7.3.	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа духовно-нравственного развития, воспитания	Заместитель директора по воспитательной работе.	Исполнение мониторинга качества воспитательной системы	В течение года	Требования ФГОС НОО к структуре «Программы духовно-нравственного развития, воспитания	ООП НОО	Решение относительно корректировки Программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении НОО;  Внесение корректировки в инструментарий

	обучающихся при получении начального общего образования»				обучающихся при получении начального общего образования»		проведения административного контроля; рекомендации учителям по использованию технологий воспитания для достижения планируемых результатов.
7.4.	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни»	Заместитель директора по воспитательной работе; преподаватель-организатор: медицинский работник; ответственный за организацию горячего питания;	Анализ физического здоровья обучающихся; анализ уровня заболеваемости. Анализ организации школьного питания	В течение года	Требования ФГОС НОО,	ООП НОО, (мониторинг формирования экологической культуры и здорового и безопасного образа жизни)	Решение относительно корректировки Программы экологической культуры и здорового и безопасного образа жизни
7.5.	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа коррекционной работы»	Педагог-психолог, социальный педагог	Диагностические карты	По плану	Требования ФГОС НОО	ООП НОО (раздел Программа коррекционной работы )  Адаптированная основная образовательная программа НОО, ОО (при наличии)	Решение относительно корректировки Программы коррекционной работы при получении НОО
8	Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа формирования универсальных учебных действий»	Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.	Листы наблюдения за формированием УУД	В течение года	Требования ФГОС ООО к структуре рабочих программ формирования универсальных учебных действий у обучающихся	ООП ООО	Решения относительно корректировки программ, внесение изменений в план методической работы.  Рекомендации учителям по созданию банка эффективных технологий  Представление положительного опыта

					ся.		через открытые уроки, участие в семинарах
8.1	Реализация содержательного раздела ООП ООО «Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности»	Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.	Экспертиза программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности на соответствие их структуры	2 раза в год	Требования ФГОС ООО к структуре рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности и	ООП ООО (учебный план, план внеурочной деятельности) Положение о структуре, порядке разработки и утверждения ООП НОО, ООП ООО и адаптированных программ, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО МБОУ «СОШ № 146 г. Челябинска»	Решение относительно корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности
8.3.	Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования.	Заместитель директора по воспитательной работе.	Исполнение мониторинга качества воспитательной системы	В течение года	Требования ФГОС ООО к структуре «Программа воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования»	1) ООП ООО 2) Положение о портфолио достижений обучающихся на уровне ООО	Решение относительно корректировки «Программы воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования»  Формирование сводной информации (таблицы, банк данных и т.п.)

8.4.	Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа коррекционной работы»	Педагог-психолог, социальный педагог	Диагностические карты, экспертиза программ деятельности специалистов; экспертиза журналов и консультаций.	По плану	Требования ФГОС ООО	ООП ООО (раздел Программа коррекционной работы )	Решение относительно корректировки Программы коррекционной работы при получении ООО
<b>III Оценка сформированности кадровых условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования</b>							
9.1	Оценка кадровых условий (образование, стаж, наличие квалификационной категории, повышение квалификации педагогических работников)	Директор, специалист по кадрам	Информационные карты	Декабрь  май		1) Статистическая отчетность  2) План повышения квалификации педагогических работников;  3) График аттестации педагогических работников.	Решение относительно корректировки плана-графика курсовой подготовки и аттестации педагогических работников
9.2	Профессиональная компетентность педагогов	Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.	Информационные карты	Декабрь  май	Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н);  Профессиональный стандарт педагога (Приказ	План проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Решение относительно:  1) внесения изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта); 2) формирование плана-графика аттестации педагогических работников; 3) формирование плана-графика повышения квалификации педагогических работников;

					Минтруда России от 18.10.2013 № 544н)		
9.3	Уровень профессиональных затруднений учителей в реализации образовательных программ соответствующего уровня образования.	Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе, педагог-психолог.	Информационные карты  Диагностический инструментарий по выявлению профессиональных затруднений	В течение года	Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н);	1) Положение о школьном методическом объединении педагогов 2) Договоры на оказание образовательных услуг с МБУ ДПО УМЦ г. Челябинска,  ГБУ ДПО РЦОКИО,  ГБУ ДПО ЧИППКРО).	Решение относительно:  1) необходимости оказания методической помощи 2) организации мероприятий по повышению квалификации
10	<b>Реализация сетевого взаимодействия</b>	Директор, Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе, по АХЧ	Выполнение предписаний надзорных органов.  Выполнение договорных условий с субъектами взаимодействия	В течение года	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	Договоры о сотрудничестве и оказании услуг.	Решение относительно изменений условий договоров.