

Мероприятия/процедуры внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2021-2022 учебный год

МБОУ «СОШ №146 г.Челябинска»

Мероприятия/процедуры внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2021-2022 учебный год

| № п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания | Процедура/инструментарий оценивания | Сроки/ периодичность оценивания | Локальные нормативные акты, регламентирующие процедуру |
|-------------|---|--|---|--|---|
| 1.2. | Соответствие структуры основных общеобразовательных программ, реализуемых МБОУ «СОШ № 146 г. Челябинска», требованиям ФГОС ОО. Реализация содержательного раздела. | | | | |
| 1.2.1. | Реализация содержательного раздела основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования «Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности» | Заместители директора по УВР и ВР Руководители МО | ВШК: контроль за разработкой календарно-тематического планирования ВШК: взаимопроверка качества и своевременности размещения базового календарно-тематического планирования в АИС «Сетевой город. Образование» | Август Ноябрь, февраль и май | Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности Утвержденные приказами – карта проверки журналов на предмет прохождения программы; – инструментарий (чек-лист) для проведения внутренней экспертизы рабочих программ |
| 1.2.2. | Выполнение учебных планов, планов внеурочной деятельности, календарных планов воспитательной работы | Заместители директора по УВР и ВР/ руководители МО | ВШК: контроль за выполнением учебного плана (%), выполнения плана внеурочной деятельности (%), выполнения календарного плана воспитательной работы (%) | 1 раз в триместр, (ноябрь, февраль, май) | прохождения программы; – инструментарий (чек-лист) для проведения внутренней экспертизы рабочих программ |
| 1.2.3. | Эффективность реализации рабочих программы воспитания: – реалистичность количества и достаточность мероприятий по каждому из модулей, заявленных в рабочих программах воспитания основных общеобразовательных программ (ООП); – согласованность мероприятий по всем модулям, обеспечивающим обучающимся достижение личностных результатов; – наличие мероприятий по каждому модулю в планах деятельности классного руководителя, их комплексность и системность; – качество организации социально | Заместители директора по ВР/ руководители МО классных руководителей и педагогов ДО | ВШК: – контроль за проведением классных часов/ лист покомпонентной оценки классного часа: 1-4 классы; 5-9 классы; 10-11 классы; – контроль соответствия структуры и содержания программ и планов воспитательной работы классов установленным требованиям | 1 триместр 2 триместр 3 триместр Сентябрь | Утвержденные соответствующим приказом: – лист покомпонентной оценки классного часа; – лист оценки структуры и содержания программ воспитательной работы классных коллективов; – карта наблюдения за проведением воспитательного мероприятия |

| | | | | | |
|--------|---|--|--|--------|--|
| | значимой деятельности обучающихся; – реалистичность количества и достаточность мероприятий, обеспечивающих позитивные межличностные отношения. | | | | |
| 1.2.4. | Реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) в специальных (коррекционных) классах | Заместитель директора УВР/классные руководители классов С(К)О, члены ППк | ВШК: программа контроля за реализацией ИОМ | Ноябрь | Приказ «О проведении внутришкольного контроля за реализацией индивидуальных образовательных маршрутов в специальных (коррекционных) классах» |

10. Информационно-аналитическая деятельность

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители | Соисполнители |
|-------|--|----------------------|---------------------------------|-----------------|
| 1. | Анализ итогов определения выпускников в общеобразовательные учреждения, в учреждения профессионального образования (9, 11 классы). | Август | Дронова И.В. | Руководители МО |
| 2. | Анализ итогов проверки календарно-тематического планирования рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности | Август | Дронова И.В. | Руководители МО |
| 3. | Анализ заполнения личных дел и личных карточек обучающихся в АИС СГО | Сентябрь | Первушина В.С. | |
| 4. | Анализ результативности функционирования официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Октябрь | Бобылева Е.А. | |
| 5. | Анализ результатов адаптации обучающихся 1-х, 5-х и 10-го классов | Ноябрь | Мещерякова Е.А., Дронова И.В. | Алферова А.Е. |
| 6. | Анализ результатов диагностики учебно-познавательной мотивации обучающихся, их профессиональной ориентации и самоопределения (8-11 классы) | Ноябрь | Алферова А.Е. | |
| 7. | Анализ организации профориентационной деятельности | Ноябрь | Шафикова Ф.З. | |
| 8. | Анализ результатов проверки электронных журналов | Ноябрь, февраль, май | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 9. | Анализ итогов успеваемости за триместр (текущий контроль успеваемости), год (промежуточная аттестация) | Ноябрь, март, май | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | Руководители МО |
| 10. | Анализ посещаемости учебных занятий | Ноябрь, март, май | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 11. | Анализ результатов диагностика обучающихся 6-х классов по методике ПИТ | Ноябрь | Алферова А.Е. | |

| | | | | |
|-----|--|-------------------|---|-----------------|
| | СПЧ | | | |
| 12. | Отчет о результатах самообследования МБОУ «СОШ № 146 г. Челябинска» по итогам 2021 года | Декабрь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. Гришина А.В. | Руководители МО |
| 13. | Анализ качества реализации индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) | Декабрь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 14. | Анализ результатов диагностика обучающихся 8-х классов по методике ПИТ СПЧ | Декабрь | Алферова А.Е. | |
| 15. | Анализ результатов проведения методических недель | Декабрь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 16. | Анализ результатов диагностики эмоционального выгорания педагогов | Январь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | Алферова А.Е. |
| 17. | Анализ результатов социологического исследования удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательной деятельности (по данным официального сайта) | Январь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 18. | Анализ результатов диагностики стиля управления администрации | Январь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 19. | Анализ результатов проведения смотра учебных кабинетов | Январь, Апрель | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 20. | Анализ результатов тематического контроля за состоянием преподавания учебного предмета «Английский язык» | Декабрь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 21. | Анализ результатов диагностика обучающихся 10-х классов по методике УИТ СПЧ | Январь | Алферова А.Е. | |
| 22. | Анализ результатов персонального контроля за вновь принятыми учителями, молодыми специалистами | Январь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 23. | Анализ результатов классно-обобщающего контроля в 4-х, 10-х классах | Март | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 24. | Анализ результатов выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях | Март | Санатина О.А. | Богатырева Н.А. |
| 25. | Анализ результатов внутришкольного контроля за соблюдением Правил | Март | Дронова И.В. | |

| | | | | |
|-----|---|--------------------|---------------------------------|--|
| | внутреннего трудового распорядка | | Мещерякова Е.А. | |
| 26. | Анализ результатов выполнения индивидуальных проектов обучающимися 7-х классов | Июнь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 27. | Анализ результатов диагностика обучающихся 4-х классов по методике Амтхауэра | Апрель | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 28. | Анализ результатов диагностики уровня тревожности выпускников | Апрель | Алферова А.Е. | |
| 29. | Анализ состояния профориентационной деятельности | Апрель | Шафикова Ф.З. | |
| 30. | Анализ результатов смотра конкурса «Лучший ученик школы» | Апрель | Стефаненко Э.В. | |
| 31. | Анализ уровня сформированности УУД у обучающиеся 4-х, 10-х классов | Май | Алферова А.Е. | |
| 32. | Анализ уровня достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ | Май | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 33. | Анализ результатов аттестации педагогических кадров и выполнения плана-графика повышения квалификации в 2021-2022 учебном году | Май | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 34. | Анализ выполнения: – учебного плана; – плана внеурочной деятельности; – календарного плана воспитательной работы | Июнь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 35. | Анализ результатов государственной итоговой аттестации, МИКО, РИКО, ВПР | Июнь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 36. | Анализ – методической работы в 2021-2022 учебном году; – эффективности деятельности МО в 2020-2021 учебном году (по результатам смотра деятельности) | Июнь | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |
| 37. | Анализ – результатов образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 146 г. Челябинска»; – достижения индикативных показателей первого этапа Программы развития МБОУ «СОШ № 146г. Челябинска» на 2021-2025 гг. | Июнь Август | Дронова И.В. Мещерякова Е.А. | |

| | | | | | |
|--------|---|--|---|--|---|
| 1.2. | Соответствие структуры основных общеобразовательных программ, реализуемых МБОУ «СОШ № 146 г. Челябинска», требованиям ФГОС ОО. Реализация содержательного раздела. | | | | |
| 1.2.1. | Реализация содержательного раздела основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования «Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности» | Заместители директора по УВР и ВР Руководители МО | ВШК: контроль за разработкой календарно-тематического планирования ВШК: взаимопроверка качества и своевременности размещения базового календарно-тематического планирования в АИС «Сетевой город. Образование» | Август Ноябрь, февраль и май | Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности Утвержденные приказами – карта проверки журналов на предмет прохождения программы; – инструментарий (чек-лист) для проведения внутренней экспертизы рабочих программ |
| 1.2.2. | Выполнение учебных планов, планов внеурочной деятельности, календарных планов воспитательной работы | Заместители директора по УВР и ВР/ руководители МО | ВШК: контроль за выполнением учебного плана (%), выполнения плана внеурочной деятельности (%), выполнения календарного плана воспитательной работы (%) | 1 раз в триместр, (ноябрь, февраль, май) | Утвержденные соответствующим приказом: – лист покомпонентной оценки классного часа; – лист оценки структуры и содержания программ воспитательной работы классных коллективов; – карта наблюдения за проведением воспитательного мероприятия |
| 1.2.3. | Эффективность реализации рабочих программы воспитания: – реалистичность количества и достаточность мероприятий по каждому из модулей, заявленных в рабочих программах воспитания основных общеобразовательных программ (ООП); – согласованность мероприятий по всем модулям, обеспечивающим обучающимся достижение личностных результатов; – наличие мероприятий по каждому модулю в планах деятельности классного руководителя, их комплексность и системность; – качество организации социально значимой деятельности обучающихся; – реалистичность количества и достаточность мероприятий, обеспечивающих позитивные межличностные отношения. | Заместители директора по ВР/ руководители МО классных руководителей и педагогов ДО | ВШК: – контроль за проведением классных часов/ лист покомпонентной оценки классного часа: 1-4 классы; 5-9 классы; 10-11 классы; – контроль соответствия структуры и содержания программ и планов воспитательной работы классов установленным требованиям | 1 триместр 2 триместр 3 триместр Сентябрь | Утвержденные соответствующим приказом: – лист покомпонентной оценки классного часа; – лист оценки структуры и содержания программ воспитательной работы классных коллективов; – карта наблюдения за проведением воспитательного мероприятия |

| | | | | | |
|--------|---|--|--|--------|--|
| 1.2.4. | Реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) в специальных (коррекционных) классах | Заместитель директора УВР/классные руководители классов С(К)О, члены ППк | ВШК: программа контроля за реализацией ИОМ | Ноябрь | Приказ «О проведении внутришкольного контроля за реализацией индивидуальных образовательных маршрутов в специальных (коррекционных) классах» |
|--------|---|--|--|--------|--|