

## Мониторинг деятельности классного руководителя

Определение эффективности деятельности классного руководителя по организации воспитательного процесса относится к числу наиболее сложных педагогических проблем.

Эффективность характеризует степень успешности функционирования педагогической системы в достижении цели. Поскольку цели могут быть различными (дидактические, воспитательные, образовательные, управленческие), то существуют соответствующие составляющие педагогической эффективности. Эти составляющие являются функциями двух переменных – затрат (трудовых, временных, материальных ресурсов) участников образовательного процесса и результатов педагогической деятельности, отраженных в определенных показателях, которыми характеризуется состояние объекта педагогической деятельности.

Результаты педагогической деятельности, отражены в определенных показателях, которыми характеризуется состояние объекта педагогической деятельности. Правильный выбор критериев эффективности – важнейшее требование, так как неверно выбранные критерии не позволяют достичь результатов, которые определены целью.

Мониторинг эффективности деятельности классного руководителя по организации воспитательного процесса – это непрерывное научно обоснованное, диагностико-прогностическое, плано-деятельностное отслеживание работы классного руководителя по организации воспитательного процесса в целях оптимального выбора воспитательных целей, задач и средств их решения.

Мониторинг предполагает непрерывное, длительное наблюдение за деятельностью классного руководителя, а сам мониторинг есть целостная, динамически развивающаяся система, в которой происходят постоянные структурно-функциональные перестройки, носящие не только количественный, но и качественный характер.

Мониторинг должен определять моменты перехода одного качества в другое, корректировать, поддерживать или ослаблять соответствующие тенденции воспитательного процесса.

Мониторинг предполагает научно-обоснованное слежение, соответствующее основным закономерностям психолого-педагогического познания и управления педагогическими объектами и явлениями. Мониторинг предполагает, что процесс отслеживания имеет диагностико-прогностическую направленность, так как полученная в ходе слежения информация должна быть соотнесена на основании заранее разработанных показателей и критериев с определенной, заранее описанной, нормативной картиной деятельности классного руководителя по организации воспитательного процесса.

Управление воспитательной системой осуществляется на основе Устава школы, штатного расписания, должностных обязанностей администрации, учителей, обслуживающего персонала и требует внутришкольной системы информации, создать которую можно на основе мониторинга. Именно мониторинг на сегодняшний день является наиболее совершенным способом информационного обслуживания управления.

Мониторинг не является делом одной администрации школы, к проведению диагностических процедур привлекаются учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, социальный педагог и педагог-психолог. Такая совместная аналитическая деятельность дает хороший результат – базу данных, которая собирается по блокам и классифицируется по критериям и показателям.

Необходимость внедрения мониторинга в воспитательный процесс школы продиктована широкой востребованностью результатов пользователями объективной информации: администрацией школы, классными руководителями, воспитателями, педагогами дополнительного образования, обучающимися и их родителями (законными представителями).

**Таблица 1.**

**Модель мониторинга эффективности деятельности классного руководителя**

<b>Содержательные компоненты</b>	<b>Система</b>
Понятие	Мониторинг – это научно обоснованное, диагностико-прогностическое, плано-деятельностное отслеживание деятельности классного руководителя по организации воспитательного процесса в целях оптимального выбора воспитательных целей, задач и средств их решения.
Цель	Получение объективной и достоверной информации о деятельности классного руководителя по организации воспитательного процесса для повышения эффективности воспитания.
Принципы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Непрерывность</li> <li>2. Научность</li> <li>3. Воспитательная целесообразность</li> <li>4. Диагностико-прогностическая направленность</li> <li>5. Прогностичность</li> <li>6. Целостность</li> <li>7. Преемственность</li> </ol>
Этапы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно-установочный</li> <li>2. Исходно-диагностический</li> <li>3. Плано-прогностический</li> <li>4. Содержательно-технологический</li> <li>5. Итогово-аналитический</li> <li>6. Организационно-управленческий</li> </ol>
Функции	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная</li> <li>2. Побудительная</li> <li>3. Формирующая</li> <li>4. Коррекционная</li> <li>5. Системообразующая</li> <li>6. Прогностическая</li> </ol>
Требования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объективность</li> <li>2. Валидность</li> <li>3. Надежность</li> <li>4. Систематичность</li> <li>5. Учет особенностей объекта изучения и условий проведения</li> <li>6. Гуманистическая направленность</li> </ol>

Таблица 2.

**Компоненты технологии мониторинга  
эффективности деятельности классного руководителя**

Этапы	Шаги
Нормативно-установочный	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение педагогической проблемы</li> <li>2. Подготовка решения</li> <li>3. Постановка цели и задач</li> <li>4. Определение объекта и предмета</li> <li>5. Определение субъектов мониторинга, их подготовка</li> <li>6. Структурирование критериев и показателей</li> <li>7. Выбор инструментария</li> <li>8. Разработка пакетов прикладных программ</li> </ol>
Исходно-диагностический	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отбор информации</li> <li>2. Качественная и количественная обработка результатов</li> <li>3. Педагогический анализ</li> <li>4. Выявление проблем</li> <li>5. Ранжирование проблем с объяснением причин</li> <li>6. Принятие эффективных управленческих решений</li> </ol>
Планово-прогностический	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прогнозирование тенденций</li> <li>2. Разработка плана педагогических мероприятий</li> <li>3. Построение нормативно-поисковых моделей деятельности участников воспитательного процесса</li> </ol>
Содержательно-технологический	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление педагогической деятельности</li> </ol>
Итогово-аналитический	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов</li> <li>2. Анализ работы</li> </ol>
Организационно-управленческий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование системы педагогической деятельности</li> <li>2. Принятие управленческих решений по совершенствованию воспитательного процесса</li> </ol>

Таблица 3.

## Карта мониторинга деятельности классного руководителя

№	Направления и критерии оценки	Баллы
<b>1.</b>	<b>Обеспечение сохранности и укрепления здоровья обучающихся</b>	<b>max – 10</b>
1.1.	Характеристика общего состояния здоровья и вовлеченности обучающихся класса в физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу	
1.1.1.	Наличие информации о состоянии здоровья обучающихся класса (хронические заболевания, травмы, группы здоровья), о посещении спортивных секций, регулярности занятий физической культурой	Да – 1 Нет – 0
1.2.	Формулировка целей и задач воспитательной работы	
1.2.1.	Цели и задачи сформулированы конкретно и исходят из анализа воспитательной работы за предыдущий год	Да – 2 Нет – 0
1.2.2.	Планирование воспитательной работы исходит из особенностей класса	Да – 2 Нет – 0
1.3.	Наличие классных часов и мероприятий	
1.3.1.	Наличие в годовой циклограмме воспитательной работы классных часов по теме «Обеспечение жизни и здоровья обучающихся»	Да – 1 Нет – 0
1.3.2	Наличие в годовой циклограмме воспитательной работы классных мероприятий, тематика, форма и содержание которых соответствуют поставленным задачам	Да – 1 Нет – 0
1.3.3.	Комплекс мер по охране и укреплению здоровья, вовлечению обучающихся в занятия физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работой согласован с медицинским работником и родителями (законными представителями) школьников	Да – 1 Нет – 0
1.3.4.	План предполагает дифференцированный подход согласно состоянию здоровья обучающихся	Да – 1 Нет – 0
1.3.5.	План предполагает привлечение родителей (законных представителей) школьников в качестве организаторов и участников мероприятий	Да – 1 Нет – 0
<b>2.</b>	<b>Обеспечение позитивных межличностных отношений обучающихся в классном коллективе</b>	<b>max – 10</b>
2.1.	Социально-психологическая характеристика класса	
2.1.1.	Сформулированы общие возрастные проблемы межличностных отношений школьников	Да – 1 Нет – 0

2.1.2.	Сформулированы особенности межличностных отношений обучающихся данного классного коллектива	Да – 1 Нет – 0
2.1.3.	Сформулированы специфические проблемы межличностных отношений, обусловленные особенностями данного классного коллектива (история формирования коллектива, стили классного руководства, состав обучающихся)	Да – 3 Нет – 0
2.1.4.	Описана структура межличностных отношений (лидеры, аутсайдеры, предпочитаемые, микро-группы, основа объединения в микро-группы) данного классного коллектива	Да – 1 Нет – 0
2.1.5.	Описаны межличностные проблемы данного классного коллектива (столкновения между группами, их причины, противоборство между лидерами, давление на аутсайдеров, уровень дисциплины)	Да – 1 Нет – 0
2.2.	Формулировка целей и задач воспитательной работы	
2.1.1.	Цели и задачи сформулированы конкретно и исходят из анализа воспитательной работы за предыдущий год	Да – 1 Нет – 0
2.1.2.	Планирование воспитательной работы исходит из особенностей класса	Да – 1 Нет – 0
2.3.	Наличие классных часов и мероприятий	
2.3.1.	Наличие в годовой циклограмме воспитательной работы классных часов по теме «Обеспечение позитивных межличностных отношений обучающихся в классном коллективе»	Да – 1 Нет – 0
2.3.2.	Наличие в годовой циклограмме воспитательной работы классных мероприятий, тематика, форма и содержание которых соответствуют поставленным задачам	Да – 1 Нет – 0
<b>3.</b>	<b>Содействие освоению обучающимися программ основного и дополнительного образования</b>	<b>max – 10</b>
3.1.	Характеристика особенностей образовательных программ основного и дополнительного образования	
3.1.1.	Информированность классного руководителя об особенностях содержания образования в классе: распределение предметной нагрузки, роль образовательных областей, сложность предметного содержания	Да – 1 Нет – 0
3.2.	Формулировка целей и задач воспитательной работы	
3.2.1.	Цели и задачи сформулированы конкретно и исходят из анализа воспитательной работы классного руководителя по обеспечению хорошей успеваемости обучающихся	Да – 2 Нет – 0
3.2.2.	Планирование воспитательной работы исходит из особенностей класса	Да – 2 Нет – 0
3.3.	Наличие классных часов и мероприятий	
3.3.1.	Наличие в годовой циклограмме воспитательной работы мероприятий по решению следующих задач: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение учителей-предметников информацией об индивидуальных особенностях учебной деятельности отдельных обучающихся и класса в целом;</li> <li>• организация работы с неуспевающими школьниками по учебным предметам;</li> </ul>	Да – 5 Нет – 0

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организация контроля регулярности выполнения домашних заданий;</li> <li>• своевременное информирование родителей об успеваемости школьников;</li> <li>• стимулирование качества учебной деятельности школьников, своевременное отслеживание проблем успеваемости обучающихся</li> </ul>	
3.3.2.	Профориентационная работа	
<b>4.</b>	<b>Осуществление гражданско-патриотического воспитания, формирование социальной компетентности</b>	<b>max – 10</b>
4.1.	Характеристика особенностей воспитания патриотических чувств, формирования опыта гражданско-правового поведения, развития социальной компетентности обучающихся	
4.1.1.	Определены предпосылки и проблемы воспитания патриотических чувств, формирования опыта гражданско-правового поведения, развития социальной компетентности обучающихся класса	Да – 2 Нет – 0
4.1.2.	Определен уровень общественной самоорганизации класса	Да – 1 Нет – 0
4.2.	Формулировка целей и задач воспитательной работы	
4.2.1.	Цели и задачи воспитания патриотических чувств, формирования опыта гражданского и нравственного поведения, развития социальной и правовой компетентности обучающихся определены согласно возрасту и особенностям класса	Да – 2 Нет – 0
4.2.2.	При формулировке целей и задач учтены традиции образовательного учреждения	Да – 1 Нет – 0
4.3.	Наличие классных часов и внеклассных мероприятий	
4.3.1.	Разработана годовая циклограмма мероприятий, содействующих воспитанию патриотических чувств, формированию опыта гражданского поведения, развитию социальной и правовой компетентности обучающихся с учетом памятных дат, графика проведения государственных и региональных мероприятий	Да – 2 Нет – 0
4.3.2.	В годовой циклограмме воспитательных мероприятий предусмотрены классные часы и внеклассные мероприятия по каждому из направлений	Да – 1 Нет – 0
4.3.3.	Разработан и реализуется поэтапный план развития самоуправления в классе	Да – 1 Нет – 0
<b>5.</b>	<b>Осуществление нравственно-эстетического воспитания</b>	<b>max – 10</b>
5.1.	Характеристика особенностей нравственно-эстетического воспитания	
5.1.1.	Определены предпосылки и проблемы нравственно-эстетического воспитания обучающихся класса	Да – 2 Нет – 0
5.2.	Формулировка целей и задач воспитательной работы	

5.2.1.	Цели и задачи воспитания нравственно-эстетических чувств, формирования опыта нравственного поведения, развития социальной компетентности обучающихся определены согласно возрасту и особенностям класса	Да – 2 Нет – 0
5.2.2.	При формулировке целей и задач учтены традиции образовательного учреждения	Да – 2 Нет – 0
5.3.	Наличие классных часов и мероприятий	
5.3.1.	Разработана годовая циклограмма мероприятий, содействующих нравственно-эстетическому воспитанию и формированию опыта нравственного поведения обучающихся	Да – 2 Нет – 0
5.3.2.	В годовой циклограмме воспитательных мероприятий предусмотрены классные часы и внеклассные мероприятия по каждому из направлений	Да – 2 Нет – 0
<b>6.</b>	<b>Профилактическая деятельность</b>	<b>max – 5</b>
6.1.	Характеристика направлений профилактической работы	
6.1.1.	Определены обучающиеся «группы риска»	Да – 1 Нет – 0
6.2.	Формулировка целей и задач профилактической работы	
6.2.1.	Цели и задачи сформулированы четко, соответствуют социальной специфике контингента, согласованы с планом профилактической работы школы	Да – 1 Нет – 0
6.2.2.	Планирование профилактической работы исходит из особенностей класса	
6.3.	План профилактических мероприятий	
6.3.1.	Комплекс профилактических мероприятий согласован с социальным педагогом, педагогом-психологом, администрацией школы и родительским комитетом.	Да – 1 Нет – 0
6.3.2.	К профилактическим мероприятиям привлекается широкий круг участников: специалисты медицинской, психологической и социальной служб, администрация и педагоги школы, родители (законные представители) обучающихся	Да – 1 Нет – 0

Гришина Анна  
Владимировна

Подписано  
цифровой  
подписью:  
Гришина Анна  
Владимировна  
Дата: 2023.04.18  
10:10:53 +05'00'