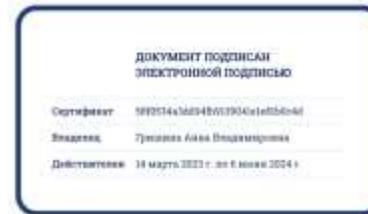


УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБОУ «СОШ № 146 г. Челябинска»\_  
 \_\_\_\_\_А.В. Гришина

«30» ноября 2023 года



**ПЛАН**  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе  
 независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
 Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 146  
 города Челябинска» на 2024 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций*  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией**  | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|  |  |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>   |  |                                      |  |   |                             |
| 1.1.Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, | 1. Обеспечение понятной для посетителя структурированности сайта школы и своевременного обновления информации в разделах сайта. Обратить внимание на доступность разделов «Прием в 1 класс», | 27.03.2024                           | Бобылева Е.А.,<br>учитель информатики,<br>куратор сайта ОУ                   |   |                             |

|  |   |                              |  |  |  |
|--|---|------------------------------|--|--|--|
| размещенной на информационных стендах, на сайте.   | «Индивидуальный отбор в 10 класс для получения профильного образования», по направлениям математика и информатика, математика и обществознание  |                              |  |  |  |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>   |   |                              |  |  |  |
| 2.1.Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.  | 1. Произвести ремонт мягкой мебели (скамьи) для ожидания и переодевания на 1 этаже в количестве 16 штук.<br>2. Приобрести светодиодные лампы на 1 и 2 этаж в количестве 41 шт.<br>3. Приобрести тепловую завесу на входную группу,  | 05.08.2024<br><br>31.08.2024 | Гришина А.В.<br>, директор школы,<br>Бреусов О.А.,<br>зам. по безопасности |  |  |
| <b>III. Безопасность условий предоставления услуг</b>  |   |                              |  |  |  |
| 3.1. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. | 1. Отрегулировать электромагнитный замок на калитку и входную группу,<br>2. приобрести ручной металлоискатель в количестве 1 шт.<br>3. перезаключить договор на оказания охранных услуг и тревожной кнопки,<br>4. разработать смету по ремонту АПС для 1 этажа,<br>5. модернизировать пост охраны на 1 этаже. | 06.07.2024                   | Бреусов О.А.,<br>зам.<br>Директора по безопасности                         |  |  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>   |   |                              |  |  |  |

|  |   |                       |  |  |  |
|--|---|-----------------------|--|--|--|
| <p>4.1. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию.</p> | <p>Проведение психологического мастер-класса по повышению компетентности работников, соблюдению принципов профессиональной и служебной этики. Включение в повестку рабочих собраний коллектива вопросов о соблюдении педагогической этики в отношении получателей образовательных услуг при первичном контакте.</p>   | <p>В течение года</p> | <p>Гришина А.В. директор,<br/>Алфёрова А.Е., педагог-психолог., Дель О.Н. председатель профсоюзного комитета</p> |  |  |
| <p>4.2. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.</p>                                      | <p>Организация психолого-педагогического семинара для педагогических работников с целью создания комфортной среды в образовательной организации. Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации. Включение в повестку рабочих собраний коллектива вопросов о соблюдении педагогической этики в отношении получателей образовательных услуг при оказании образовательных услуг.</p> | <p>В течение года</p> | <p>Дронова И.В., зам. по УВР,<br/>Алфёрова А.Е., педагог-психолог., Парфентьева Л.А., инспектор по кадрам</p>    |  |  |
| <p>4.3. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.</p>   | <p>Проведение семинара для педагогов о соблюдении педагогической этики в отношении получателей образовательных услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия: мессенджеров, электронной почты и пр.</p>   | <p>В течение года</p> | <p>Алфёрова А.Е., педагог-психолог;<br/>Бобылева Е.А. учитель информатики</p>                                    |  |  |

| <b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>   |   |            |   |  |  |
|--|---|------------|---|--|--|
| 5.1. Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии возможности выбора организации). | Освещать деятельность образовательной организации в ВК, на официальном сайте учреждения, на информационных стендах, в родительских чатах, на родительских собраниях.  | 31.12.2024 | Дронова И.В.,<br>Мещерякова Е.А.,<br>Санатина О.А.,<br>зам директора;<br>Стефаненко Э.В. советник по воспитанию;<br>Бобылева Е.А. учитель информатики |  |  |
| 5.2. Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации.   | При планировании работы учреждения составить гибкий график приёма специалистов для удобства посещения посетителями  | 31.12.2024 | Гришина А.В.,<br>директор школы,<br>Парфентьева Л.А. инспектор по кадрам  |  |  |
| 5.3. Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации.                           | 1. Проведение дней открытых дверей для родителей и общественности, для воспитанников Д/С № 402, 429, 315<br>2. Реализация мероприятий Плана устранения недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, на 2024 год,<br>3. Восстановить шефские связи с заводом «Сигнал». | 31.12.2024 | Гришина А.В.,<br>директор школы,<br>Санатина О.А., зам директора по ВР,<br>Стефаненко Э.В., советник по воспитанию                                    |  |  |